

2021학년도

부모 모두 외국인인 외국인전형 모집요강



 학생성공과 지역발전을 선도하는 대학
원주 **한라대학교**

부모 모두 외국인인 외국인 전형 신입학 모집요강

목 차

- 1 전형일정
- 2 전형료
- 3 모집단위 및 입학정원
- 4 지원자격
- 5 지원절차
- 6 전형방법
- 7 제출서류
- 8 지원자 유의사항
- 9 합격자 발표 및 등록금 납부
- 10 장학금 안내
- 11 입학관련 연락처

1 전형일정

구 분		기간	비고
원서접수		2020년 11월 30일(월) ~ 2020년 12월 7일(월) 17:00	· 입학원서 다운로드 : 본교 홈페이지 · 방문접수 또는 우편접수 · 우편주소 : 우) 26404 강원도 원주시 흥업면 한라대길 28 한라대학교 대학본부 3층 기획처
면접 고사	국외	2020년 12월 14일(월) ~ 12월 16일(수)	· 면접진행 방법 및 장소 - 화상면접(국외거주자) - 개별 안내(국내거주자)
	국내	2020년 12월 17일(목)	
합격자 발표		2020년 12월 24일(목) 10:00	· 본 대학교 홈페이지 공고 · 합격증 온라인 출력 사용
등록금납부		2021년 1월 4일(월) ~ 2021년 1월 5일(화)	· 대학 지정 은행에 납부 · 등록금 납부고지서 온라인 출력
입학허가서 발급		2021년 1월 4일(월) ~ 2021년 1월 8일(금)	· 등록금 납부 확인 후 발급 예정
개강		2021년 3월 2일(화) 예정	

■ 유의사항

- * 입학원서 및 제출서류에 허위 내용이 있을 경우, 이는 전적으로 지원자 본인에게 책임이 있으며, 입학이 취소될 수 있습니다.
- * 제출서류가 기간 내에 도착하지 않거나 제출하지 못한 경우, 그 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- * **등록금은 2020학년도 기준으로 변경될 수 있습니다.**

2 전형료

■ 전형료 : 70,000원

■ 납부 방법

- 1) 직접 방문하여 원서 접수할 경우 70,000원 납부
- 2) 우편으로 접수할 경우 70,000원을 고지서(개별 통지) 계좌로 송금
 - ※ 송금 후 반드시 송금확인증을 팩스(033-760-1129)로 송부하거나 스캔 후 전자우편 첨부파일(yeonseo.shin@halla.ac.kr)로 제출

3

모집단위 및 입학정원

단과대학	계열	모집단위	전공	정원	모집인원(정원외)	
스마트 모빌리티 융합대학	공학	스마트모빌리티공학부	스마트자동차공학	145	제한 없음	
			기계공학			
			기계시스템디자인			
			지능로봇공학			
			신소재공학			
		ICT융합공학부	컴퓨터공학	140		
			정보통신소프트웨어공학			
			전자공학			
			전기공학			
				빅데이터사이언스학과		-
	인문· 사회	글로벌비즈니스학부	글로벌통상	100		
			세무·회계·금융			
			IT유통물류			
			스포츠마케팅			
예체능	영상커뮤니케이션학부	광고PR	70			
		영상크리에이터				
		K-엔터테인먼트				
웰니스 지역공헌 대학	공학	건축학과	-	54		
		건설방재공학과	-	40		
		소방방재학과	-	40		
	인문· 사회	사회복지학과	-	65		
		경찰행정학과	-	50		
	예체능	호텔관광경영학부	호텔외식	50		
			관광레저			
		뷰티디자인학과	-	33		
		항공서비스학과	-	40		
		미래라이프융합학부	스포츠문화예술융합	16	해당 없음	
합계				883		

4 지원자격

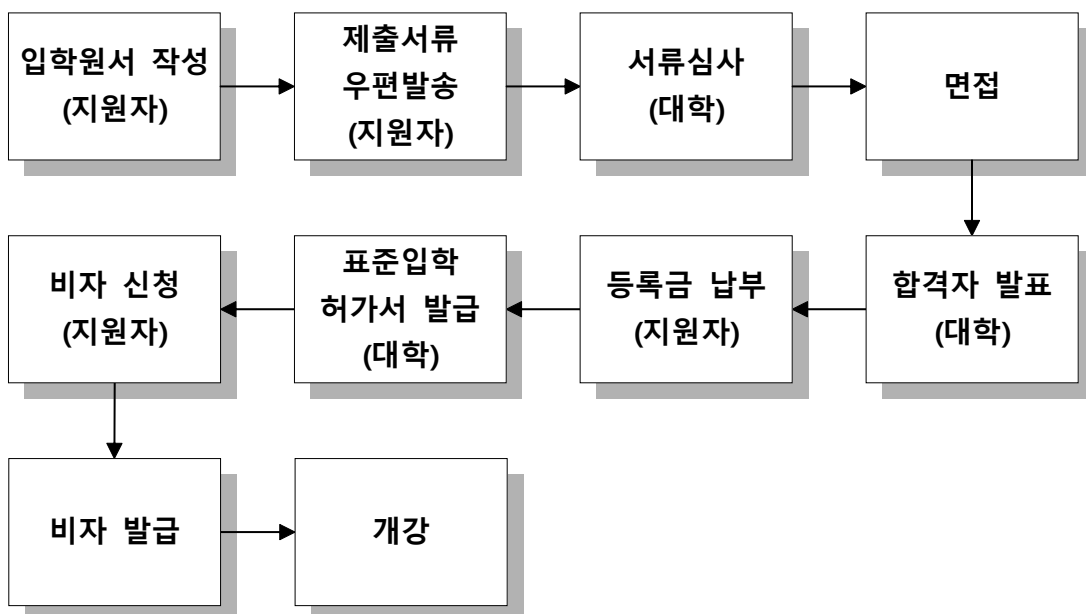
「고등교육법시행령」 제29조제②항제6호의 부모가 모두 외국인인 외국인(제6호)

■ 지원자격 : ① ~ ③을 모두 만족하는 자

국적	① 본인 및 부모가 모두 국적이 외국인인 자 ※ 복수국적자는 외국인으로 인정하지 않음
학력	② 우리나라 초·중등 12년 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자
어학능력	③ 아래 1) ~ 2) 중 1개에 해당하는 자 1) 한국어능력시험(TOPIK) 2급 이상 성적 소지자 2) 한국 소재 대학의 한국어학당(한국어교육기관) 3급 이상 수료자 ※ 단, 토픽 2급 자격 또는 한국 소재 대학의 한국어학당(한국어교육기관) 3급 이상 수료자의 자격으로 합격한 경우 입학 후 1년간 본교 한국어교육원에서 300시간 이상 언어 연수 필수로 이수하여야 하며, 입학 후 1년 이내에 토픽 3급 이상을 취득해야 함.
졸업요건	한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 취득해야 졸업 가능

- 1) 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 외국인은 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정(근거 : 「초·중등교육법시행령」 제98조 제1항 9호)
- 2) 11학년제, 12학년제의 초·중등 과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정을 이수한 것으로 인정(단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정)

5 지원절차



▪ **선발방법 : 서류심사 및 면접**

전형요소	평가내용	비고
서류	자격심사 [서류의 미비 및 진위 여부를 검토하여 면접 대상자 선발]	
면접	계열별 수학에 필요한 전공에 대한 이해도, 언어능력, 인성 및 가치관	면접(100%)

※ 자격심사 및 면접결과, 수학능력이 부족하다고 판단되는 자는 입학을 허가하지 않는다.

※ 동점자는 전원 선발하고, 면접은 한국어로 진행한다.

▪ **지원 및 면접관련 안내**

- ✓ 본교 홈페이지(www.halla.ac.kr) 2021학년도 부모 모두 외국인인 외국인 전형 모집의 입학원서를 작성하여 제출서류와 함께 **2020년 12월 7일(월) 17:00까지** 기획처에 제출해야 합니다.
 - * 제출주소 : 우) 26404 강원도 원주시 흥업면 한라대길 28 한라대학교 대학본부 3층 기획처
- ✓ 면접일정 및 방법
 - * 국외거주자 : **2020년 12월 14일(월) ~ 12월 16일(수)** [화상면접 진행]
 - * 국내거주자 : **2020년 12월 17일(목)** [면접장소 : 개별 안내]
 - * 면접과 관련하여 본교 홈페이지의 공지사항을 확인해주시기 바랍니다.

7 제출서류

- 제출서류는 공증받은 한글 번역문을 첨부하여 제출하여야 함
- 지원자격 심사에 추가서류가 필요한 경우, 지원자에게 서류를 요청할 수 있음

▪ 제출서류

구분	제출서류	원본	사본	비고
제출서류	입학원서	1부		본교서식(사진부착) [1-1]
	여권용 증명사진	2부		3×4cm 크기 (최근 3개월)
	고등학교 졸업(예정) 증명서	1부		영사인증 원본 또는 아포스티유 확인본의 원본
	고등학교 성적증명서	1부		
	출입국사실증명서	1부		
	가족관계증명서	1부		가족관계를 확인할 수 있는 해당 국가 서류
	신분증(본인, 부모)		1부	
	여권		1부	
	재정보증서류 ※ 재정보증인의 USD 18,000 이상 은행 예금잔고 증명서(1개월 이상 예치) 또는 USD 18,000 이상 국내송금 또는 환전증명서 제출 ※ 본교 한국어교육원을 수료하고 학부로 진학 하는 지원자의 경우 USD 9,000 이상 예금 잔고 증명서 제출	1부		
	한국어능력시험(TOPIK) 2급 이상 성적증명서 또는 한국 소재 대학의 한국어학당(한국어교 육기관) 3급 이상 수료증명서	1부		서류 유효기간 : 제출일 기 준 2년 이내 취득한 성적 또는 수료한 증명서
개인정보수집·이용·제3자 제공동의서	1부		본교 서식 [1-2]	
추가제출 (해당자에 한함)	보증인 재직증명서 (본인 명의의 예금잔고증명서가 아닐 경우에 한함)	1부		
	보증인수입증명서 (본인 명의의 예금잔고증명서가 아닐 경우에 한함)	1부		
	사망확인증명서	1부		
	이혼증명서	1부		
	어학원 재학증명서(D-4 소지자)	1부		한국어연수 전체 교육과정 모두 제출
	외국인등록증(국내 거주자에 한함)		1부	

※ 외국학교 등에서 발급받은 각종 증명서는 반드시 “아포스티유 확인서” 1부를 당해 학교 소재국에서
지정한 정부기관 (우리나라의 경우 외교부)에서 발급받아 제출

▪ 학력인증 관련 필수 제출서류 안내

▶ 중국 소재 학교 출신자

1) 아래 서류 중 택 1

인증서류
후이카오(會考) 합격증 인증
후이카오(會考) 성적표 인증
카오카오(高考) 성적표 인증
중증(직업)전문학교 졸업증 인증
고등학교 졸업장 영사확인 + 고등학교 성적증명서 영사확인

2) 인증 기관 (아래 중 택 1) ※ ①-③ 인증서 발급까지 약 30일 소요

- ① 서울공자아카데미 (www.cis.or.kr, 문의 : 02-554-2688)
- ② 중국학위 및 연구생 교육발전중심 (www.cdgdc.edu.cn)
- ③ 중국 전국 고등교육학생정보 자문 및 취업지도 센터 (www.chsi.com.cn)

▶ 아포스티유 확인서 제출 안내

- 1) 아포스티유 협약 : 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약
- 2) 아포스티유 확인대상 문서 : 외국 정부기관이 발행한 문서와 공증인이 공증한 문서
 - 외국 정부기관 발행 문서 : 가족관계증명서, 국공립학교발행 성적증명서 등
 - 공증문서 : 사립학교 발행 증명서, 진단서, 회사 및 은행 발행 문서 등※ 아포스티유 협약 가입국에 한함(협약 미가입국은 공증문서나 영사확인을 받아 제출)
- 3) 발급방법 : 외국학교 등에서 발급받은 각종 증명서에 대하여 아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국에서 지정한 정부기관에 신청하여 발급받아야 함(우리나라의 경우 외교부)
- 4) 관련기관 : 외교부 해외안전여행 홈페이지(www.0404.go.kr), 상담전화 02-2100-7500, 영사콜센터 02-3210-0404

5) 아포스티유 가입국 현황 (협약 미가입국은 공증문서나 영사확인을 받아 제출)

지역	국가명
아시아 대양주 (16)	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에
유럽 (51)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄
북미 (1)	미국
중남미 (24)	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과
아프리카 (10)	남아프리카공화국, 보츠와나, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동 (3)	오만, 이스라엘, 바레인

- 원서접수시 개인 인적사항, 연락처, 전형, 모집단위 등 정확히 입력해야 하며, 잘못된 입력으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 합니다.
- 본교 내 복수지원은 불가합니다.
- 접수가 완료된 후 입학원서 접수의 변경 및 취소는 불가능하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며 부득이한 사정으로 사본을 제출한 경우에는 합격 후 등록기간 내에 반드시 원본을 제출하여야 합니다.
- 제출서류는 반드시 한글로 번역 공증하여 제출해야 합니다.
- 제출서류 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학허가를 취소하며, 재학 중이라도 허위로 판명되는 경우 제적 처리합니다.
- 제출된 서류가 미비하거나 미제출한 학생은 불합격 처리합니다.
- 수험생은 면접고사 당일 반드시 본인의 신분증(여권, 외국인등록증 중 하나)을 지참해야 합니다.
- 면접고사에 불참하는 학생은 불합격 처리됩니다.
- 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않으며, 입학성적이 현저하게 낮아 입학을 허가하는 것이 부적합하다고 판단되는 자는 입학을 허가하지 않을 수 있습니다.
- 합격 여부는 개별적으로 통보하지 않으며, 합격자 발표 당일 본교 홈페이지를 통하여 확인하는 것을 원칙으로 합니다.
- 외국인특별전형 합격자는 2개 이상의 대학에 이중 등록을 할 수 없으며, 반드시 1개 대학에만 등록해야 합니다.
- 합격자는 등록금을 등록기간 내에 반드시 본교가 지정하는 계좌에 납부해야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 불합격 처리됩니다.
- 입학전형에 합격하여 등록을 한 경우에도 관련기관의 사증 발급이 거부되거나 입국하지 못하는 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 출입국 외국인 사무소의 규정에 따라 체류자격 연장 또는 변경이 불가하여 합법적으로 국내에 체류할 수 없는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 한국어능력시험(TOPIK) 2급 소지자 또는 한국 소재 대학의 한국어학당(한국어교육기관) 3급 이상 수료자는 입학 후 1년간 300시간 이상의 한국어 수업을 이수해야 하며, 입학 후 1년 이내에 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상을 취득하여야 합니다.
- 모든 입학생은 한국어능력시험(TOPIK) 4급을 취득해야 졸업을 할 수 있습니다.
- 입학전형과 관련된 사항은 일체 공개하지 않습니다.
- 본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 숙지해야 하며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회의 결정에 따르며, 입학 후 제반 사항은 본교 학칙 및 제규정에 따릅니다.
- 기타 자세한 사항은 본교 기획처(033-760-1124)로 문의하여 주시기 바랍니다.

합격자 발표

- 1) 발표일 : 2020년 12월 24일(목) 10:00~
- 2) 방법 : 본교 홈페이지(www.halla.ac.kr)를 통해 합격자를 발표하며, 수험생은 합격여부를 조회해야 하는 의무가 있습니다.
- 3) 합격증 : 본교 홈페이지 합격자 조회 시 "합격증"을 출력할 수 있습니다.

등록금 납부

- 1) 등록금 납부
 - ① 기간 : 2021년 1월 4일(월) ~ 2021년 1월 5일(화) (매일 한국시간 09:00 ~ 16:00)
 - ② 장소 및 방법 : 본교 홈페이지에서 "등록금 납부 고지서"를 출력하여 대학 지정은행에 서 수납하시길 바랍니다.
- 2) 위 등록기간 내에 등록금을 납부(등록)하지 않을 경우 입학이 취소됩니다.
- 3) 반드시 본인의 여권명으로 입금해야 합니다.
- 4) 등록금은 2020학년도 기준으로 변경될 수 있습니다.

등록포기 및 환불안내

- 1) 기간 : 최초 등록기간 종료 후부터 2021년 2월 28일(일)
- 2) 등록금 환불방법
 - ① 본교 홈페이지에서 신청합니다.
 - ② 인터넷으로 환불신청 시 본인 인증을 위하여 한라대학교에서 부여받은 수험번호(수험표에 기재)와 모집시기를 확인하시기 바랍니다.
 - ③ 등록포기 및 환불신청 완료 후에는 취소할 수 없으니 신중하게 신청하시길 바랍니다.

10 장학금 안내

▪ 신입생 장학금

장학금 지급기준	장학혜택	
외국인 신입생	등록금 40% 감면	
토픽(TOPIK) 급수 자격 취득	토픽 3급 취득자	등록금 10% 추가감면
	토픽 4급 취득자	등록금 20% 추가감면
	토픽 5급 취득자	등록금 30% 추가감면
	토픽 6급 취득자	등록금 40% 추가감면
본교 한국어교육원 2학기 이상 이수자	등록금 20% 추가감면	
교류기관 추천	등록금 10% 추가감면	

※ 장학금 수혜금액은 등록금 금액을 초과할 수 없음

※ 입학하는 첫 학기만 적용

11 입학관련 연락처 안내

안내부서	전화번호	비고
기획처	033) 760-1124	

한라대학교 외국인 특별전형 입학원서

◦ 부모 모두 외국인인 외국인

수험번호	※										
지원자	성명	한글			한문			영문			사진 (3cm × 4cm)
	주민등록번호 (외국인등록번호)							성별	남 / 여		
	주소							전화번호			
	이메일 주소										
	학부(과) 명	학부(과) 명									
					학력사항				국내학교과정에 해당하는 과정	학교소재지	
기간								국가명	도시명		
~				학교 학년졸업(예정)							
~				학교 학년졸업(예정)							
~				학교 학년졸업(예정)							
~				학교 학년졸업(예정)							
~				학교 학년졸업(예정)							
보호자	성명	국적	직업	주소					전화번호		
	부										
	모										
재정보증인	성명	국적	직업	주소					전화번호		
출입국사실증명서상의 출입국 사실		출입국가		시기			기간			비고	
				~			년	개월	일		
				~			년	개월	일		
				~			년	개월	일		
학생생활관신청여부			신청 ()								
<p>귀 대학의 외국인 특별전형에 지원하고자 별첨 구비서류를 갖추어 대학 입학 지원을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">지원자 성명 (인) 보호자 성명 (인) 재정보증인 성명 (인)</p>											
접수자	확인자	한라대학교총장 귀하									

개인정보수집 · 이용 · 제3자 제공동의서

Personal Information Collection · Usage · Third-Party Disclosure

한라대학교에서는 외국인 학생 입학 원서 접수 및 전형을 위해 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용 및 제 3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

Halla University intends to collect, use, and disclose your personal information to a third-party as stated below for international students' applications and admissions. Please read the articles below carefully, then check either the 'agree' or 'decline' box and leave your signature.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의 [필수]

Consent to Personal Information collection and Usage [Required]

수집 · 이용하려는 개인정보의 항목 Items of Personal Information For Collection and Use	개인 정보의 수집 · 이용 목적 Purpose of Collecting Personal Information	개인정보 이용기간 및 보유기간 Duration to Retain and Use Personal Information
이름, 국적, 생년월일, 성별, 주소, e-mail, 연락처, 휴대폰번호, 고교기록, 가족관계증명서, 예금잔고증명서, 최종학력증명서, 성적증명서, 한국어능력증명서(보유자만), 재직증명서(부모님) Name, Nationality, Date of Birth, Gender, Address, E-mail, Contact & Mobile Phone Number, Highschool Records, Family Relation Certificate, Bank Balance Certificate, Highest Academic Certificate, Transcript, Proficiency in Korean Certificate(Holders only), Proof Employment(parent), Proof of Income, Photo, Passport Number, Foreigner Registration Number	외국인 입학 및 관리 Admission and Management of International Students	준영구 Semi-permanent

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

You have the right to refuse the collection and usage of your personal information.

- 거부에 따른 불이익: 위 제공사항은 외국인 입학전형에 필수적인 항목이므로 거부 시 입학원서 접수에 제한됩니다.

Consequences of Refusal: The items above are required for international student' s admissions, so declining will restrict your application.

동의함 (Agree) 동의하지 않음(Decline)

Date:

Name :

(Seal or Signature)

서식 [1-2]

▶개인정보의 제 3자 제공동의 [필수]

Consent to Personal Information Disclosure to a Third-Party [Required]

개인정보를 제공받는 자 Parties Receiving Personal Information	수집 · 이용하려는 개인정보의 항목 Items of Personal Information for Collection and Use	개인정보의 수집 · 이용목적 Purpose of Collected Personal Information	개인정보 이용기간 및 보유기간 Duration to Retain and Use Personal Information
법무부, 보험사 Ministry of Justice, Insurance Company	이름, 국적, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 휴대폰번호, 여권번호, 외국 인등록번호, 이메일, 사진 Name, Nationality, Date of Birth, Gender, Address, Contact & Mobile phone Number, Passport Number, Foreigner Registration Number, Email, Photo	외국인 입학 및 관리 Admission and Management of International Students	준영구 Semi-permanent

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

You have the right to refuse the collection and usage of your personal information.

○ 거부에 따른 불이익: 위 제공사항은 외국인 입학전형에 필수적인 항목이므로 거부 시 입학원서 접수에 제한됩니다.

Consequences of Refusal: The items above are required for international student' s admissions, so declining will restrict your application.

동의함 (Agree) 동의하지 않음 (Decline)

Date:

Name :

(Seal or Signature)

본인은 본 "개인정보의 수집 및 제3자 제공동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.
I have read and fully understood the "Personal Information Collection · Usage · Third party Disclosure Consent Form," and hereby agree to its terms.

동의함 (Agree) 동의하지 않음 (Decline)

Date:

Name :

(Seal or Signature)